**Zarządzenie nr 16/2021**

**Dyrektora Publicznej Szkoły Podstawowej im Jana Pawła II w Belsku Dużym**

**z dnia 25 sierpnia 2021r.**

w sprawie sposobu realizacji zadań Publicznej Szkoły Podstawowej im Jana Pawła II w Belsku Dużym w czasie epidemii.

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 i 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe
 (t.j. Dz. U. 2021 r. poz.1082) **zarządzam, co następuje:**

**§ 1.**

Zarządzenie określa zasady funkcjonowania Publicznej Szkoły Podstawowej im Jana Pawła II w Belsku Dużym zwanej dalej „szkołą”, w roku szkolnym 2021/2022 na podstawie wytycznych Ministra Edukacji i Nauki, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych – tryb pełny stacjonarny.

**§ 2.**

**Zadania administracyjne szkoły.**

1. Sprawy administracyjne adresowane do dyrektora, rady pedagogicznej, rady rodziców i samorządu uczniowskiego szkoły należy kierować do sekretariatu, w formie elektronicznej na adres Sekretariat@szkolabelskduzy.pl , kontaktować się telefonicznie pod numer 48 6640382 lub bezpośrednio po telefonicznym uzgodnieniu terminu i warunków wejścia na teren szkoły.
2. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami i interesantami zdalnie, korzystając z poczty elektronicznej: e-mail na adres Sekretariat@szkolabelskduzy.pl lub telefonicznie pod numerem 48 6640382, a także bezpośrednio na podstawie wcześniejszego ustalenia terminu spotkania.
3. Dyrektor przyjmuje skargi i wnioski złożone za pośrednictwem poczty elektronicznej, osobiście w poniedziałki w godz. od 1100 do 1200 oraz telefonicznie, w środy, w godzinach 1600-1700 , pod nr telefonu 604 781 659.

**§ 3.**

**Organizacja działalności dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej.**

1. W szkole mogą przebywać osoby, u których nie ma widocznych objawów choroby wskazującej na infekcję dróg oddechowych.
2. Każda osoba (uczeń, nauczyciel, pracownik szkoły, gość) przed wejściem do szkoły może być zobowiązana do zmierzeniu temperatury z użyciem termometru bezdotykowego.
3. Uczeń u którego w czasie pobytu w szkole występują objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych jest izolowany w Izolatorium, do czasu odebrania go przez rodziców/opiekunów.
4. Na czas izolacji uczeń zakłada jednorazową maseczkę ochronną i ma zapewniony dystans minimum 2 m odległości od innych osób.
5. Wychowawcy klas sporządzają wykaz danych kontaktowych rodziców/opiekunów którzy zapewniających szybką komunikację w przypadku zachorowania ucznia lub
w przypadku stwierdzenia zakażenia w szkole.
6. Na teren szkoły poza uczniami i pracownikami szkoły mogą wchodzić wyłącznie rodzice
i opiekunowie uczniów oraz osoby, których wejście zostało wcześniej uzgodnione
w sekretariacie szkoły.
7. W okresie ograniczenia funkcjonowania szkoły, uczniowie których zajęcia realizowane są zdalnie mogą przebywać w szkole wyłącznie na warunkach określonych
przez dyrektora szkoły.
8. Na stronie internetowej szkoły oraz przy wejściu do szkoły dostępne są następujące informacje:
9. opracowane przez Ministerstwo Zdrowia komunikaty zawierające pouczenia jak należy postępować w przypadku stwierdzenia objawów zakażenia oraz numery telefonów instytucji z którymi należy się kontaktować, inspekcją sanitarną w sprawie koronawirusa +48 22 25 00 115 i numerami alarmowymi 999,112.
10. aktualne wytyczne Ministra Edukacji i Nauki, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego dotyczące pracy szkół w okresie epidemii;
11. zarządzenia i komunikaty dyrektora szkoły dotyczące organizacji pracy szkoły w czasie epidemii;
12. zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej.
13. Budynek szkoły został podzielony na trzy strefy (ucznia/dziecka, rodzica, żywienia) i dla każdej z nich ustalono odrębny reżim sanitarny.
14. Pracownicy obsługi przydzieleni są do wykonywania zadań na stanowisku pracy
w jednej strefie wymienionej w punkcie 9.
15. Sale zajęć i części wspólne (korytarze, stołówka, biblioteka, sala gimnastyczna, sanitariaty, sekretariat) są wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerw między zajęciami i po zajęciach.
16. W czasie zajęć szkolnych, na przerwach, przed każdą lekcją, bezpiecznymi środkami odkażającymi wycierane są blaty ławek i krzesła. Po przerwie ciągi komunikacyjne, klamki, umywalki, baterie łazienkowe, toalety, włączniki, światła.
17. Przed przerwą na zjedzenie drugiego śniadania, bezpiecznymi środkami dezynfekującymi wycierane są blaty stołów a uczniowie obowiązkowo myją i dezynfekują ręce.
18. W sanitariatach dostępne są plakaty prezentujące prawidłowe mycie rąk.
19. W salach zajęć i na korytarzach znajduje się płyn do dezynfekowania rąk z instrukcją prawidłowego odkażania rąk.
20. Po zakończeniu zajęć szkolnych, pomieszczenia szkolne i teren przynależący do szkoły sprzątają i dezynfekują pracownicy obsługi zgodnie z przydziałem zadań.
21. W zależności od poziomu zagrożenia epidemicznego zebrania z rodzicami prowadzone są w formie zdalnej.
22. Na terenie szkoły zebrania z udziałem osób niebędących pracownikami szkoły mogą być organizowane wyłącznie w piątki po zakończeniu zajęć szkolnych.
23. Ogranicza się do odwołania wynajmowanie pomieszczeń szkolnych.
24. Zajęcia pozalekcyjne organizowane na terenie szkoły przez inne podmioty mogą odbywać się po zakończeniu zajęć obowiązkowych w szkole.

**§ 4.**

**Strefa rodzica.**

1. Pomieszczenia, w których mogą przebywać rodzice, opiekunowie uczniów oraz osoby postronne należą do strefy rodzica i są oznaczone.
2. Do strefy rodzica może wejść tylko jeden opiekun ucznia.
3. Osoby postronne, których wejście do szkoły zostało uzgodnione telefonicznie są przeprowadzane do wyznaczonego miejsca spotkania przez pracownika obsługi.
4. Rodzice, opiekunowie. i osoby postronne zobowiązani są do zakrywania ust i nosa oraz zachowania 1,5 m dystansu w stosunku do osób przebywających w tym otoczeniu.
5. Rodzice mają obowiązek zaopatrzyć swoje dziecko w maseczki do zastosowania w przestrzeni publicznej (zgodnie z aktualnymi przepisami prawa), w tym w szkole.
6. U wejścia do szkoły stoi stacja dezynfekcji rąk, jest mierzona temperatura termometrem bezdotykowym.
7. Każda osoba wchodząca do budynku szkoły zobowiązana jest zdezynfekować ręce lub nałożyć jednorazowe rękawice ochronne.
8. W pomieszczeniach należących do strefy rodzica wyznaczony pracownik obsługi nadzoruje przestrzeganie zasad określonych w ust. 2-6.

**§ 5.**

**Strefa ucznia/dziecka.**

1. Pomieszczenia, w których przebywają uczniowie/dzieci należą do strefy ucznia/dziecka i są oznaczone.
2. W pomieszczeniach należących do strefy ucznia poza uczniami mogą przebywać wyłącznie nauczyciele, wyznaczeni pracownicy obsługi i osoby wykonujące zadania zawodowe związane z procesem edukacyjnym na podstawie odrębnych przepisów.
3. Uczniowie/dzieci i nauczyciele w strefie ucznia jeżeli nie są w stanie zachować 1,5 m dystansu mają obowiązek zakrywania ust i nosa.
4. W okresach ustalenia „strefy czerwonej” dla terenu w którym szkoła ma siedzibę, zakrywanie ust i nosa jest obowiązkowe dla wszystkich osób przebywających na terenie szkoły.
5. Po wyjściu z szatni, przed wejściem do sali lekcyjnej uczniowie zobowiązani są do dokładnego umycia rąk lub dezynfekcji rąk płynem odkażającym.
6. Oddziały szkolne mają na stałe przydzieloną szatnię, sale lekcyjne, łazienki i część korytarza szkolnego.
7. Wyposażenie sali zajęć szkolnych dostosowane jest do wytycznych a uczniowie mają przydzielone stałe miejsca przy stolikach.
8. Uczniowie w czasie przerw międzylekcyjnych oprócz przerwy śniadaniowej przebywają w wyznaczonej części korytarza lub na powietrzu.
9. Wychowawcy klas w uzgodnieniu z rodzicami ustalają dla każdego oddziału szczegółowe zasady spożywania drugiego śniadania, zapewnienia uczniom dostępu do wody pitnej, zasad przechowywania podręczników i przyborów szkolnych.
10. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się na powietrzu lub w sali gimnastycznej.
11. Nauczyciele na pierwszych zajęciach w roku szkolnym 2021/2022 i po każdej zmianie wytycznych dla szkół i przepisów wewnątrzszkolnych ustalają z uczniami szczegółowe zasady profilaktyki zakażeń odpowiednie do rodzaju prowadzonych zajęć.
12. Dla uczniów z udokumentowanymi chorobami przewlekłymi w porozumieniu z rodzicami ustalane są dodatkowe środki ostrożności dotyczące funkcjonowania w szkole.
13. W okresach ustalenia „strefy czerwonej” dla terenu w którym szkoła ma siedzibę, obowiązuje plan zajęć szkolnych dostosowany do zalecenia rotacyjnego przychodzenia uczniów poszczególnych klas do szkoły, rozpoczynania oraz kończenia zajęć.
14. Wyznacza się dla poszczególnych oddziałów harmonogram korzystania z biblioteki szkolnej i stołówki.
15. Pracownicy obsługi wyznaczeni do stanowisk pracy w strefie ucznia, zobowiązani są do bieżącego nadzoru nad zachowaniem czystości w miejscach przebywania uczniów wg wytycznych dla szkół w części dotyczącej „Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni”, wyznaczonych zakresów zadań, w tym w szczególności wietrzenia sali lekcyjnych, wycierania miejsc najczęściej dotykanych przez uczniów bezpiecznymi środkami odkażającymi i dezynfekowania sanitariatów.

**§ 6.**

**Agendy szkolne, zajęcia pozalekcyjne inne zadania edukacyjne.**

1. Uczniowie mogą korzystać z biblioteki szkolnej w dniach i godzinach wyznaczonych dla danego oddziału.
2. W bibliotece jednocześnie może przebywać nie więcej niż 3 uczniów.
3. Wypożyczone książki, materiały edukacyjne i czasopisma przechodzą kwarantannę 2 dni przed kolejnym wypożyczeniem.
4. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania z biblioteki, określa „Regulamin biblioteki szkolnej” dostępny na stronie internetowej i u dyrektora.
5. Zajęcia świetlicy szkolnej odbywają się z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.
6. W salach budynku A są organizowane zajęcia świetlicowe dla klas I-III, a w salch budynku B dla klas IV-VIII.
7. Szczegółowe warunki organizacyjne i sanitarne korzystania ze świetlicy szkolnej określa „Regulamin świetlicy szkolnej” – odpowiedni dla danego rodzaju wytycznych dotyczących działalności opiekuńczo-wychowawczej.
8. W okresach ustalenia „strefy czerwonej” dla terenu w którym szkoła ma siedzibę, opieka świetlicowa organizowana jest w grupach mniejszych niż 25 uczniów.
9. Zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów, w szczególności zajęcia związane z kształtowaniem aktywności i kreatywności uczniów realizowane są
w grupach uczniów przebywających w tym samym czasie w szkole z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.
10. Zajęcia z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, rewalidacyjne i inne zajęcia pozalekcyjne realizowane są z uwzględnieniem zasad sanitarnych obowiązujących w strefie ucznia.
11. W okresach ustalenia „strefy czerwonej” dla terenu w którym szkoła ma siedzibę, zawiesza się realizację zajęć szkolnych w formie wycieczek i wyjść grupowych.

**§ 7.**

**Strefa żywienia i stołówka.**

1. Pomieszczenia należące do kuchni należą do strefy żywienia i są oznaczone.
2. Pracownicy strefy żywienia nie mogą przebywać w strefie ucznia i strefie rodzica.
3. Przy organizacji żywienia obowiązują dotychczasowe wymagania odnoszące się do zbiorowego żywienia dzieci i młodzieży a dodatkowo procedury szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, a także podwyższone standardy obróbki produktów żywnościowych, dezynfekcji opakowań produktów
i higieny stanowisk pracy.
4. Stołówka należy do strefy żywienia a miejsca spożywania posiłków wyznaczone są
z zachowanie dystansu społecznego 1,5 m.
5. Obiady wydawane są wg harmonogramu zgodnie z którym, uczniowie na stołówce przebywają w tych samych zespołach, w których są podczas zajęć szkolnych i przerw.
6. W stołówce mogą przebywać wyłącznie uczniowie korzystający z posiłków i nauczyciele wyznaczeni do opieki nad uczniami w stołówce.
7. Przed wejściem do stołówki uczniowie myją ręce.
8. W stołówce dostępne są płyny dezynfekujące ręce i instrukcje dezynfekowania rąk.
9. Wyznaczony pracownik podaje posiłki, odbiera naczynia, wyciera stoły i krzesła płynem dezynfekującym po każdej osobie spożywającej posiłek.
10. Szkoła zapewnia uczniom bezpieczny dostęp do wody pitnej.
11. Uczniowie mogą korzystać ze sklepiku szkolnego z zachowaniem zasad dystansu społecznego i reżimu sanitarnego. Szczegółowe zasady korzystania ze sklepiku przygotują opiekunowie sklepiku wraz z uczniami tworzącymi spółdzielczość uczniowską. Kopię dokumentu zamieszczą na tablicy ogłoszeń i przekażą do dyrektora szkoły.

**§ 8.**

**Dowóz uczniów do szkoły.**

1. Zapewnienie dowozu uczniów odbywa się na zasadach reżimu sanitarnego obowiązujących w transporcie publicznym.

**§ 9.**

**Postanowienia końcowe Postanowienia końcowe.**

1. Pracownicy zobowiązani są do zakrywania ust i nosa, jeżeli taki obowiązek wynika z zajmowanego stanowiska pracy.
2. W okresach ustalenia „strefy czerwonej” dla terenu w którym szkoła ma siedzibę, pracownicy szkoły,
3. przed przystąpieniem do pracy mają mierzoną temperaturę;
4. są zobowiązani do przestrzegania dystansu społecznego (minimum 2 m) wobec innych pracowników interesantów i uczniów;
5. są zobowiązani do zakrywania ust i nosa prze cały czas pobytu na terenie szkoły.
6. Pracownik, u którego występują widoczne objawy infekcji dróg oddechowych nie jest dopuszczony do pracy.
7. W przypadku podejrzenia zakażenia COViD-19 u pracownika szkoły obowiązuje procedura działania zgodnie z wytycznymi.
8. W przypadku stwierdzenia zakażenia COVID-19 u osoby, która przebywała na terenie szkoły zastosowanie mają wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie [**gov.pl/web/koronawirus/**](https://www.gov.pl/web/koronawirus/) oraz gis.gov.pl, odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.

**§ 9.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 25 sierpnia 2021r i podlega opublikowaniu na stronie internetowej szkoły.