

Zalecenia/Informacja

dla rodziców i uczniów klas VIII PSP im Jana Pawła II
w Belsku Dużym
EGZAMIN ÓSMOKLASISTY 16-18.06.2020r.

Szanowni rodzice i drodzy uczniowie!

Mając na uwadze, aby tegoroczny egzamin ósmoklasisty przebiegł prawidłowo musicie być świadomi zmian, które zostały wprowadzone w ostatnim czasie przez Centralną Komisję Egzaminacyjną. Bardzo proszę i wyczulam abyście zapoznali się z treścią poniższej informacji opracowanej w oparciu o: „Wytyczne dotyczące organizowania i przeprowadzania w 2020 egzaminów: ósmoklasisty (E8), gimnazjalnego (EG), maturalnego (EM), potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie (EPKwz), zawodowego (EZ).”, które w ubiegłym tygodniu (niezwłocznie po ogłoszeniu) zostały zamieszczone na stronie internetowej naszej szkoły.

Zalecenia dla rodziców i uczniów.

I. Przed egzaminem! :

1. Obowiązkowo należy zapoznać się z poniższą treścią zapisu :

2.7. „Zdający, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką, mogą nosić przyłbicę albo, jeżeli nie mogą również korzystać z przyłbicy, przystąpić do egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej. W takiej sytuacji minimalny odstęp, jaki musi zostać zachowany pomiędzy samymi zdającymi oraz zdającymi i członkami zespołu nadzorującego, wynosi 2 m.

Szczególne rozwiązania techniczne związane z organizacją pracy zdających, którzy ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa

1) Sytuacja w której dany zdający ze względów zdrowotnych nie może zakrywać ust i nosa, powinna zostać zgłoszona dyrektorowi szkoły nie później niż do 29 maja 2020r.

Dodatkowo: Rodzice/prawni opiekunowie mają obowiązek poinformowania dyrektora szkoły również w przypadku gdy dziecko/podopieczny jest alergikiem, a występujące u niego objawy tj. kaszel, katar mogą być mylnie interpretowane przez członków zespołu nadzorującego egzamin, jako jedne z objawów zakażenia koronawirusem.

(Uwaga! : Zgłoszenie o którym mowa powyżej, może być: ustne – np. telefoniczne, drogą mail, pisemne – pozostawienie pisemnego wniosku adresowanego do dyrektora szkoły w pojemniku znajdującym się przy drzwiach wejściowych do budynku A i B)

cd.

2) Dyrektor szkoły niezwłocznie przekazuje informację o konieczności organizacji egzaminu w odrębnej sali egzaminacyjnej dyrektorowi okręgowej komisji egzaminacyjnej oraz postępuje zgodnie z informacją określoną w pkt. 2.6.3..

II. Podczas egzaminu (ogólne zasady):

1. Na egzaminie może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (nauczyciel, uczeń, inny, pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Uczeń, nauczyciel, pracownik szkoły nie może przyjść na egzamin, jeżeli w domu jest osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Rodzic/prawny opiekun nie może wejść z dzieckiem na teren szkoły. (Wyj. pomoc w poruszaniu się).
4. Podczas egzaminu w szkole mogą przebywać wyłącznie:

- zdający,
- przeprowadzający egzamin,
- pracownicy szkoły odp. za czystość obiektu,
- inni uczniowie - w przyp. braku możliwości rezygnacji z zajęć w danym dniu egzaminu,
- pracownicy służb medycznych w przyp. konieczności.

Zakaz przebywania innych osób niż ww. !!!

5. W dniu egzaminu w szkole nie należy prowadzić zaj. edukacyjnych dla innych uczniów, można je prowadzić po egzaminie po zdezynfekowaniu sal.

II. Zdający (uczniowie) podczas egzaminu:

1. Nie powinni wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych, maskotek.
2. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych, linijki, długopisu (Pamiętaj! Tusz koloru czarnego !!!!) Jeżeli szkoła zdecydowała o ich zapewnieniu musi zapewnić ich dezynfekcję! Uwaga materiały jednorazowe nie podlegają dezynfekcji! **PAMIĘTAJ !!! Zakaz pożyczania od innych zdających!!!!**

3. Na terenie szkoły nie ma możliwości zapewnienia posiłków.

Komentarz [A1]:

III. Środki bezpieczeństwa osobistego.

1. Czekając na wejście do szkoły i Sali obowiązują zachowanie odstępów 1,5 m od drugiej osoby (zakryty nos i usta)/.
2. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby zakrytymi ustami i nosem !!! (maseczka, przyłbica- głównie dot. osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką)
Na terenie szkoły obowiązuje zakrywanie ust i nosa z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających lub po podejściu zdających do stanowiska egzaminacyjnego. Wyj. sprawdzenie tożsamości przez członka zespołu egzaminacyjnego podczas wpuszczania zdających – może na chwilę zdający zdjąć maseczkę; warunek - zachowanie co najmniej 1,5-metrowego odstępów.
3. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Następnie może maseczkę zdjąć.
Zdający zakłada maseczkę ponownie gdy: podchodzi do niego nauczyciel, wychodzi do toalety, kończy pracę z arkuszem i wychodzi z Sali egzaminacyjnej.
4. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego, członkowie zespołu, obserwatorzy i inne osoby (np. nauczyciele wspomagający) podczas poruszania się po sali egzaminacyjnej powinni mieć zakryte usta i nos. Mogą odsłonić twarz podczas obserwowania - siedząc, stojąc – przy zachowaniu niezbędnego odstępów.
Uwaga: Zdający i członkowie zespołu nadzorującego – jeżeli sami uznają to mogą przez cały czas mieć zakryte usta i nos.
5. Członkowie zespołu nadzorującego oraz inne osoby obecne na egzaminie, które ze względów zdrowotnych nie mogą korzystać z maseczek muszą obowiązkowo używać przyłbicy.

IV. Środki bezpieczeństwa związane z organizacją przestrzeni budynków, pomieszczeń.

1. Przy wejściu do szkoły należy wywiesić informację:
 - objawy zakażenia koronawirusem oraz sposoby zapobiegania zakażeniu,
 - nazwa, adres, nr. tel. najbliższej stacji sanitarno-epidemiologicznej,
 - adres i nr. tel. najbliższego oddziału zakaźnego,
 - nr. tel. infolinii NFZ w spr. koronawirusa (800 190 590)
2. Przy wejściu do szkoły – umieścić płyn dezynfekcyjny do rąk – informacja polecenie o obowiązkowym korzystaniu z niego przez wszystkie osoby wchodzące na teren szkoły.
3. Płyn dezynfekcyjny do rąk powinien być dostępny w każdej Sali wraz z instrukcją prawidłowego dezynfekowania rąk.
4. W salach egzaminacyjnych, gimnastycznych, korytarzach szkolnych tam gdzie przebywają zdający i członkowie zespołu nadzorującego – muszą być zachowane odpowiednie odstępów między zdającymi oraz między zdającymi i członkami zespołu nadzorującego.
5. Ławki w Sali egzaminacyjnej należy ustawić zachowując co najmniej 1,5-metrowy odstęp w każdym kierunku.
6. W roku szkolnym 2019/2020 z każdej sali należy sporz. plan Sali egzaminacyjnej ze wskazaniem odstępów między zdającymi – wyj. nie dot. sytuacji gdy zdający jest jeden lub w domu zdającego(palny przekazać należy do OKE jako

załączniki do protokołu zbiorczego)

7. W roku szkolnym 2019/2020 materiały egzaminacyjne mogą być pakowane do papierowych kopert. Mogą być kopiowane płyty na egzamin z języka nowożytnego (obie czynności z zach. wskazanych warunków bezpieczeństwa i w uzasadnionych i zgłoszonych do OKE sytuacjach).

8. Miejsca dla członków zespołu nadzorującego – odstępy między osobami min. 1,5 m. **W trakcie czynności organizacyjnych mają mieć OBOWIĄZKOWO zakryte usta i nos oraz mieć założone rękawiczki.** Zaleca się ograniczenie do min. poruszanie się członków zespołu po sali egzaminacyjnej. **Regularne nadzorowanie pracy zdających w pozycji stojącej.**

9. Drzwi do szkoły i wewnętrzne – mają być otworzone z wyj. egzaminu z języka nowożytnego.

Uwaga: Jeżeli drzwi nie mogą być otwarte (bezpieczeństwo pożarowe) - należy zapewnić regularną dezynfekcję klamek/uchwytów.

10. Sale egzaminacyjne – muszą być wywietrzone przed egzaminem i mniej więcej co godzinę w trakcie egzaminu (uwzględnić pogodę i hałas)- dbać o komfort zdających.

11. Zdający powinni mieć w szkole zapewnione miejsce na pozostawienie swoich rzeczy osobistych (telefon, kurtka itp.) w szatniach, salach. Rzeczy powinny być włożone do jednorazowych przezroczystych woreczków, które nie powinny się ze sobą stykać. Woreczki powinny być pod nadzorem pracownika szkoły lub pod zamknięciem. Należy zapewnić bezpieczeństwo podczas wydawania woreczków z rzeczami (odległość, zakrywanie ust i nosa).

12. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.

13. W pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych należy zamieścić instrukcje mycia i dezynfekowania rąk.

14. Rekomenduje się monitoring codziennych czynności porządkowych, szczególnie utrzymania czystości w ciągach komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich oraz klawiatury, myszki, monitory dotykowe, laptopy, sprzęt i wszelkie urządzenia RTV, przybory piśmiennicze dla zdających którzy zapomnieli przynieść ich na egzamin, jeżeli szkoła nie zdecyduje się na materiały jednorazowe.

15. W salach egzaminacyjnych po każdym egzaminie należy dezynfekować ławki i krzesła.

16. Podczas dezynfekcji sal, rzeczy należy stosować zasady bezpieczeństwa zalecane przez producenta- głównie w zakresie czasu wietrzenia, tak aby inne osoby zaangażowane w przeprowadzanie egzaminu i zdający nie byli narażeni na wdychanie szkodliwych oparów.

17. N terenie szkoły powinno być wyznaczone pomieszczenie przygotowane i wyposażone (m. in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekcyjny w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

Dodatkowe procedury bezpieczeństwa w dniu egzaminu.

1. Członkowie zespołów nadzorujących powinni przejść szkolenie z zasad dot. bezpieczeństwa podczas egzaminu przeprowadzone przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego.

2. Przewodniczący zespołu egzaminacyjnego informuje członków zespołu nadzorującego egzamin, że w danej Sali jest zdający chorujący na alergię albo inne schorzenie, którego objawami mogą być kaszel, katar lub łzawienie. Członkowie zespołu nadzorującego muszą posiadać taką wiedzę, aby nie interpretować mylnie takich objawów.

3. Paczki z materiałami należy od kuriera odbierać w rękawiczkach.

4. Członkowie zespołu nadzorującego w rękawiczkach odbierają arkusze od przewodniczącego i w rękawiczkach z zakrytymi ustami i nosem rozdają arkusze zdającym.

5. Przed rozpoczęciem egzaminu należy poinformować zdających o obowiązkowych zasadach bezpieczeństwa w tym:

- zakazie kontaktowania się z innymi zdającymi,
- obowiązku zakrywania ust i nosa w przypadku bezpośredniego kontaktu ze nauczycielem, wyjścia do toalety z sali egzaminacyjnej, po zakończeniu pracy z arkuszem egzaminacyjnym,
- niedotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu, a także przestrzegania higieny kaszlu i kichania (należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką),
- konieczności zachowania odpowiedniego dystansu od innych zdających po zakończonym egzaminie.

6. Należy unikać tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu lub po jego zakończeniu.

W tym celu dyrektor może np.:

- zmieniać godziny rozpoczęcia egzaminu dla różnych grup zdających w różnych salach,
- wpuszczać zdających na teren szkoły różnymi wejściami,
- wpuszczać zdających na teren szkoły w różnych godzinach (np. 8.00, 8.20) zgodnie z podziałem zdających na sale,
- zdecydować o rozpoczęciu egzaminu dla kolejnych grup zdających w np. 15-, 20- minutowych odstępach czasowych (np. 1. grupa – o 9.00, 2. grupa - o 9.20 z zastrzeżeniem, że egzamin nie może rozpocząć się później niż 45 minut po godzinie rozpoczęcia podanej w harmonogramie, wszyscy zdający z danej grupy piszą egzamin w odrębnych salach, a

żaden zdających nie opuszcza Sali egzaminacyjnej na stałe przed upływem jednej godziny od rozpoczęcia egzaminu wskazanej w harmonogramie, np. przed godz. 10.00 , jeżeli egzamin rozpoczyna się o 9.00 (z wyj. skorzystania z toalety, konieczności zażycia lekarstwa, kontaktu ze służbami medycznymi)

- wypuszczać zdających do sal po egzaminie wg. ściśle określonej procedury – np. sala po sali, upewniając , że zdający nie gromadzą się pod szkołą, należy poinformować zdających, aby wrażeniami po egzaminie dzielili się między sobą za pośrednictwem mediów społecznościowych, komunikatorów, telefonicznie

- zdający może opuścić salę egzaminacyjną na stałe (jeżeli zakończył pracę z arkuszem) najpóźniej na 15 minut przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem, w ciągu ostatnich 15 min. przed zakończeniem egzaminu (nawet jeżeli zdający skończył pracę z arkuszem egzaminacyjnym) zdający nie opuszczają sali egzaminacyjnej

Szczegółowe rozwiązania techniczne:

- W pierwszej kolejności (o najwcześniejszych godzinach) a egzamin wchodzi zdający, którzy: korzystają z przedłużenia czasu przeprowadzenia egzaminu.

- Jeżeli dyrektor szkoły podejmie decyzję o rozpoczęciu egzaminu z przesunięciem czasowym- spóźnieni zdający mogą wejść na egzamin nawet z ostatnią grupą, jeżeli w danej Sali egzaminacyjnej jest stolik, przy którym zdający może pracować z arkuszem egzaminacyjnym.

Powyższe informacje sporządzono ściśle wg. aktualnych wytycznych Centralnej Komisji Egzaminacyjnej dot. organizowania i przeprowadzania w 2020r. egzaminów: ósmoklasisty, gimnazjalnego, maturalnego, potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, zawodowego. W skróconej informacji zostały zawarte treści dot. wyłącznie zasad odnoszących się do egzaminu ósmoklasisty.
sporz. Ewa Szewczyk

Szanowni rodzice/opiekunowie i uczniowie klas VIII.

Mając na uwadze bezpieczeństwo uczniów w czasie tegorocznego egzaminu ósmoklasisty w terminie do dnia 04.06.2020r. zostanie przygotowana i przekazana tzw. informacja techniczna dot. szczegółowych zasad które będą obowiązywać w terminie 16-18.06.2020r. na terenie tej szkoły tj. drogi poruszania zdających i pracowników szkoły się w rejonie szkoły, wskazanie drzwi wejściowych do szkoły dla zdających zgodnie z przypisaniem do danej sali egzaminacyjnej, wyznaczenie miejsc na zostawienie rzeczy osobistych przez zdających, zasad zachowania się zdających i pracowników szkoły, niezbędnych środków ochrony indywidualnej itd.

dyrektor szkoły Teresa Bogdańska